

1	¿QUÉ	É ES GEOGESTION?	3
	1.1	¿PARA QUÉ SIRVE GEOGESTIÓN?	3
	1.2	¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?	4
	1.2.1	¿Qué necesito?	4
	1.3	MODALIDADES DE SERVICIO.	
	1.4	AVISO LEGAL PARA GEOGESTIÓN	5
2	CON.	TRATACIÓN. ACCESO. POSTVENTA Y SOPORTE. DOCUMENTACIÓN	6
	2.1.1	Contratación del servicio	6
	2.1.2	7.00000 00.000	
	2.1.3	Postventa y soporte del servicio	9
	2.1.4	Documentación del servicio	9
3	PRIM	IER PEDIDO Y VENTAS POSTERIORES	11
	3.1	PRIMER PEDIDO	11
	3.2	CORREO DE BIENVENIDA AL SERVICIO	17
	3.3	CORREO DE CONFIRMACIÓN-MODIFICACIÓN COMPRA DEL SERVICIO	
	3.4	AMPLIACIÓN DE LICENCIAS	18
	3.5	ELIMINAR APLICACIÓN (BORRAR TODO)	23
	3.6	ACCESO Y MODIFICACIÓN DEL USUARIO GESTOR	23

# 1 ¿Qué es Geogestion?

GeoGestión permite mejorar la productividad de mi empresa a través de la localización de los empleados, usando su terminal móvil, y la capacidad de utilizar formularios personalizables donde se rellenan los resultados de las visitas que realizan.

La aplicación permite realizar un control del fichaje, siendo una herramienta ideal que permite la conciliación laboral.

La ubicación del personal se realiza a través de un dispositivo móvil con GPS y los datos se almacenan únicamente dentro del horario laboral definido.

También es posible localizar otros de valor de la empresa, e inclusive, empleados o personas que no dispongan de terminal móvil usando trackers y localizadores. Los trackers y localizadores disponen de las comunicaciones móviles incluidas, en territorio nacional.

# 1.1 ¿Para qué sirve Geogestión?

Geogestión cuenta con una plataforma, una app, para seguir el terminal móvil y diversos trackers tal que:

#### Plataforma:

El aspecto de la plataforma es sencillo, completo y muy moderna, que le permite contar con la herramienta idónea al momento de administrar y optimizar sus recursos de personal, organizar y mejorar las órdenes de trabajo de sus empleados, brindando de ésta manera un mejor servicio para su empresa.

Desde un entorno web, podrá monitorear la ubicación de cada dispositivo, organizar grupos, determinar "geozonas" en el mapa, y con la información obtenida, analizar los costos operativos y realizar un plan de optimización de Además, podrá atender asistencias reclamadas por su personal de campo ante la pulsación del botón de asistencia para avisar o llamar a un número de línea telefónica o celular, el cual se configura en la plataforma.

### Aplicación:

Desde la app, el trabajador tendrá una identificación a la empresa a la que pertenece, podrá controlar su jornada de trabajo, saber dónde se encuentran sus compañeros, o dónde están los clientes, pudiendo navegar hasta ellos. Adicionalmente, la app servirá para hacer más productivo su trabajo, reportando detalles de las visitas, así como establecer una comunicación directa con la plataforma, sin gastos de llamadas.

#### Trackers o localizadores:

A través de la plataforma se pueden adquirir localizadores (trackets) básicos de bienes o vehículos y de personas. No es necesario incorporar comunicaciones móviles (una SIM), porque ya viene incluida en el dispositivo y se activan con la licencia de GeoGestión Tracking correspondiente.

Si necesita un localizador con requisitos especiales, no dude en consultar con nosotros, a través de su comercial de Movistar.

Ejemplos de localizadores que se comercializan:





## 1.2 ¿A quién va dirigido?

A toda empresa que disponga de personal en movilidad y necesita desplazarse a casa del cliente en el proceso de venta o prestación del servicio: comerciales, instaladores, etc. También a toda aquella empresa que disponga de elementos físicos a seguir o localizar (contenedores, pallets, remolques o mercancías) o inclusive personal también a seguir y que no desee utilizar una aplicación móvil.

Sin necesidad de contratar de un servicio complejo de mantenimiento.

#### 1.2.1 ¿Qué necesito?

Solo necesitas disponer de un terminal móvil Smart Phone Android de gama media o iOS donde se instalará la aplicación. El seguimiento utiliza el GPS del móvil y su comunicación de datos para transmitir la posición en tiempo real y los formularios que se rellenen a la plataforma.

### 1.3 Modalidades de servicio.

El servicio se ofrece bajo dos modalidades de licencia, una denominada sencillamente Geogestión, para seguir los terminales móviles, y otra que permite seguir los localizadores (trackers).

Consulte el manual de la plataforma y aplicación para disponer de una mayor información al respecto.

## 1.4 Aviso Legal para GeoGestión

Es responsabilidad del contratante informar a los usuarios que estén incluidos en sistema de sobre el seguimiento que se realiza en la herramienta, el horario en que se realiza y la posibilidad de desactivar el servicio de localización.

Es también responsabilidad del contratante recabar el consentimiento del usuario para realizar el seguimiento fuera del horario laboral o en dispositivos que no pertenezcan a la empresa.

En cumplimiento de las disposiciones legales vigentes, **Telefónica informa al cliente de sus responsabilidades y obligaciones** para con las personas cuyos móviles va a localizar.

- 1. EL CLIENTE autoriza a Telefónica a publicar los datos de seguimiento de los teléfonos móviles que haya registrado (modelo, IMEI y MSISDN) en el formulario correspondiente a la activación.
- 2. EL CLIENTE declara y asevera que **los números de teléfonos móviles facilitados son de su propiedad o de usuarios con los que mantiene vinculación o una relación laboral**, y que por la naturaleza de la actividad desarrollada se requiere el conocimiento de su posición.
- 3. EL CLIENTE declara y asevera **haber obtenido el consentimiento individual y expreso** del usuario del número de teléfono móvil para el tratamiento de los datos de seguimiento y para ser dado de alta en un servicio que proporciona los datos de localización de su línea a través de su número de teléfono, con anterioridad a la inclusión en la aplicación.
- 4. EL CLIENTE declara y asevera haber informado a los usuarios del móvil, con carácter previo a la obtención de su consentimiento, del tipo de datos de localización distintos de los de tráfico que serán tratados, de la finalidad del servicio y duración del tratamiento (frecuencia y horarios), y de cualquier transmisión a terceros que de los mismos vaya a realizarse, así como de que los datos serán destruidos cuando finalice la prestación del servicio.
- 5. EL CLIENTE sostiene y declara haber informado y comunicado a los usuarios del móvil de la **posibilidad que tienen de desactivar el servicio apagando el teléfono**.
- 6. EL CLIENTE manifiesta y declara haber puesto en conocimiento de los usuarios la **posibilidad de retirar en todo momento su consentimiento** para el tratamiento de los datos de seguimiento. EL CLIENTE no podrá disponer del servicio de seguimiento en caso que el usuario desee revocar su consentimiento a la localización o haya mostrado su oposición a la misma.
- 7. EL CLIENTE exime expresamente a Telefónica de cualquier responsabilidad y la dejará libre de cualesquiera reclamaciones derivadas de la inexactitud de las aseveraciones, de la facturación de tráfico GPRS/3G por parte de la operadora al cliente y manifestaciones por él efectuadas en este pacto.
- 8. EL CLIENTE se compromete a hacer uso lícito del Servicio y de las aplicaciones, así como al cumplimiento de los requisitos exigidos por la normativa aplicable en materia de protección de los derechos de consumidores y usuarios, de comercio electrónico, legislación penal y cualquier otra normativa que resulte de aplicación, siendo EL CLIENTE el único responsable por las infracciones que se cometan como consecuencia del uso incorrecto o abusivo del Servicio.

En el supuesto que Telefónica recibiese una notificación de un tercero o de una Autoridad Judicial o Gubernativa por la cual se informase que el contenido asociado al Servicio pudiera vulnerar la normativa vigente o lesionar los derechos de dicho tercero, Telefónica podrá cancelar de forma inmediata la prestación de dicho Servicio sin que la cancelación otorgue al CLIENTE derecho de indemnización alguna.

9. Para reclamaciones y consultas EL CLIENTE y usuarios se dirigirán al servicio de atención habitual de Telefónica o al servicio al cliente de Aplicateca (Teléfono 900.510.041), cuyos datos constan en el website www.aplicateca.es.

# 2 Contratación. Acceso. Postventa y Soporte. Documentación.

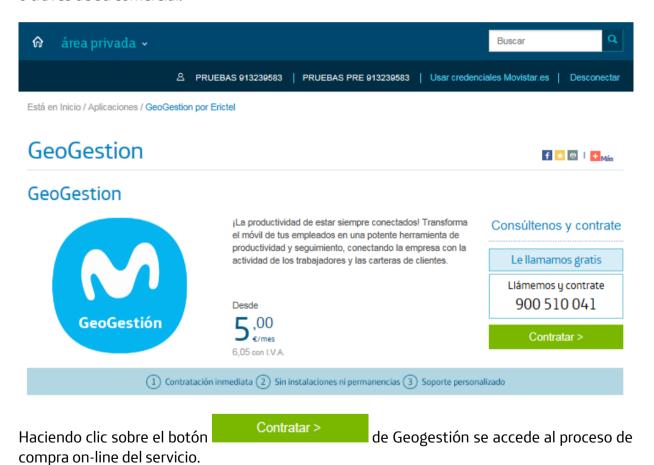
#### 2.1.1 Contratación del servicio

El servicio se puede contratar on-line en la página web

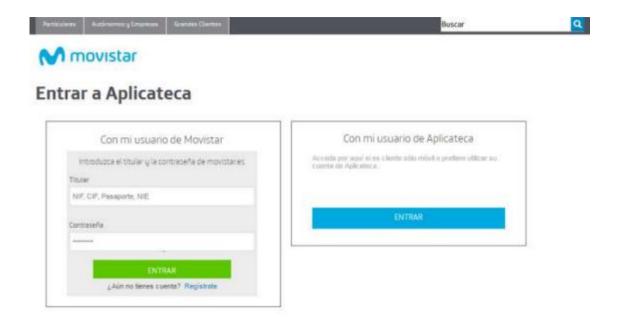
www.aplicateca.es/geogestion

pero también en www.movistar.es/empresas/aplicaciones-digitales/

o través de su comercial:



Antes de lanzar el proceso de compra, necesita identificarse. Por ello, y sólo cuando el usuario que está operando no está ya identificado, el sistema le invitará a identificarse como primer paso del proceso de compra, mostrándola pantalla siguiente:



#### 2.1.2 Acceso del servicio

Para acceder al servicio utilice la página de acceso a Aplicaciones Digitales de Movistar <a href="https://www.movistar.es/empresas/aplicaciones-digitales/">www.movistar.es/empresas/aplicaciones-digitales/</a>



ACCEDE PARA GESTIONAR APLICATECA

Pulse en e introduzca su usuario y clave, podrá hacerlo tanto usando las credenciales que tenga de movistar.es, así como, utilizando las propias credenciales de aplicateca.es



Puede utilizar también sus credenciales de movistar.es. De esta manera accede al área privada.

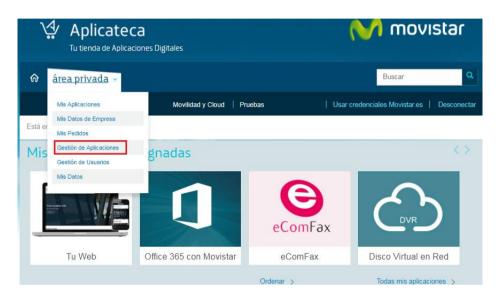


Después, presione sobre el icono de GeoGestión, si lo tiene contratado y asignado como gestor, y podrá acceder al servicio.

### 2.1.3 Postventa y soporte del servicio

Para gestionar las características de una aplicación de la que ya disponga, usted debe identificarse en Aplicateca con un usuario Administrador, igual que en el caso de la contratación inicial de una aplicación. Una vez hecho esto, puede acceder a la funcionalidad de gestionar sus aplicaciones a través del menú:

Menú "área privada" de Aplicateca" → "Gestión de Aplicaciones"



#### 2.1.4 Documentación del servicio

Para un detalle general sobre las funciones, así como la instalación, puesta en marcha y uso del servicio, consulte los manuales de Geogestión que podrá localizar en:

www.aplicateca.es/geogestion en el Bloque "Guías de Usuario y Descargas"

Allí encontrará una infografía del servicio, el manual de usuario en detalle y la guía rápida de instalación.

También puede encontrar toda la información actualizada del servicio dentro de su propia plataforma, en el desplegable de la izquierda de la pantalla y pulsando en el icono de ayuda

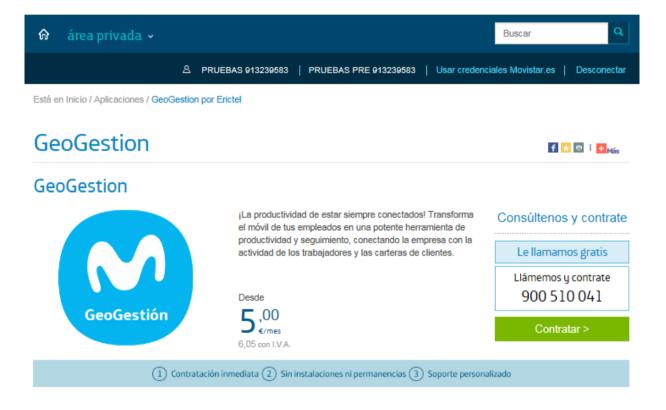


# 3 Primer pedido y ventas posteriores

### 3.1 Primer pedido

Acceder a Movistar a www.movistar.es/empresas/aplicaciones-digitales y navegue hasta encontrar el producto, en la parte inferior de la pantalla, o bien vaya a la página web del servicio:

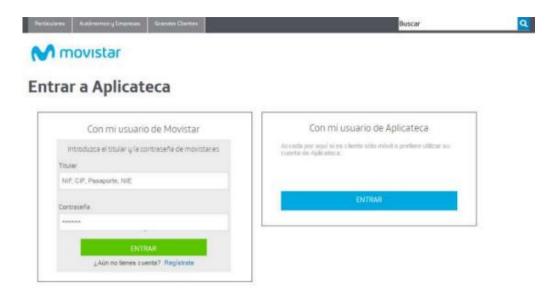
### www.aplicateca.es/geogestion



Entre en el proceso de contratación del servicio pulsando el botón:

Contratar >

Llegará a una pantalla donde deberá identificarse o bien con un usuario de Aplicateca o con usuario de movistar.es:

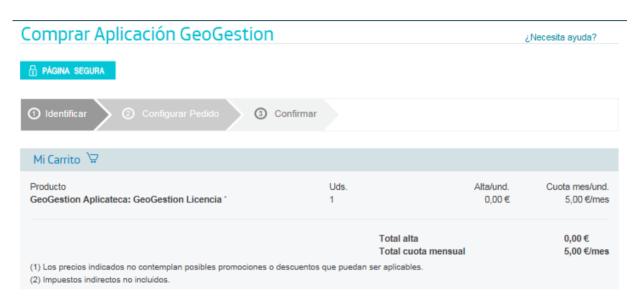


Si es la primera vez que accede con el usuario deberá configurar primeramente los datos de la organización a crear en una página de Bienvenida a Aplicateca:

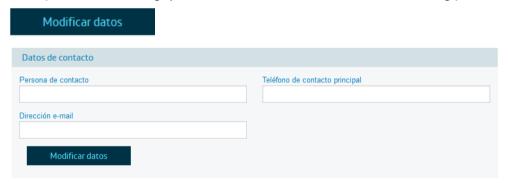


Una vez configurada la organización, o bien si ya la tenía, se procederá a la contratación de spotsign con la visualización de una pantalla de carrito de compra.

Inicialmente el carrito debiera tener este aspecto al no tener licencias seleccionadas. Si ve otro valor pulse y a lo largo del proceso pulsar este botón para actualizar el valor de la compra en proceso de contratación.



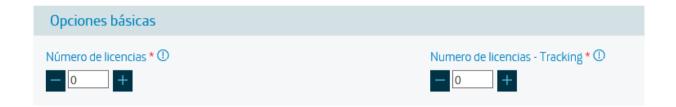
En la parte inferior hay que seleccionar los "Datos de contacto" y pulsar el botón



Para finalmente proceder a realizar la elección del número total de licencias a contratar en "Opciones básicas" pulsando los botones y total de licencias a contratar en objector y total.

Bajo el epígrafe de "Número de licencias" se seleccionan las licencias de Geogestión que usarán la aplicación móvil.

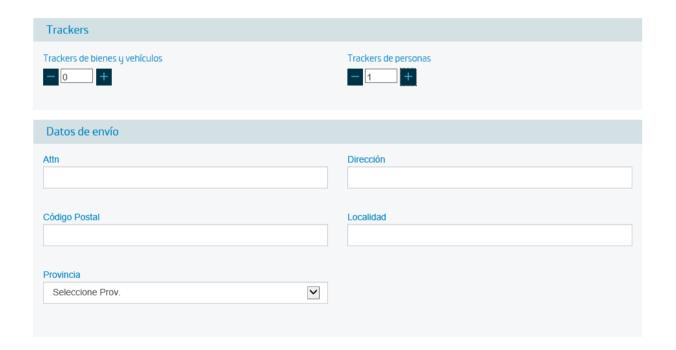
Bajo el epígrafe de "Número de licencias – tracking" se seleccionan las licencias de Geogestión asociadas a trackers o localizadores.



En esta parte de la pantalla se seleccionan el número de localizadores que se desean adquirir, de las dos variantes, de "bienes y vehículos" o de "personas"

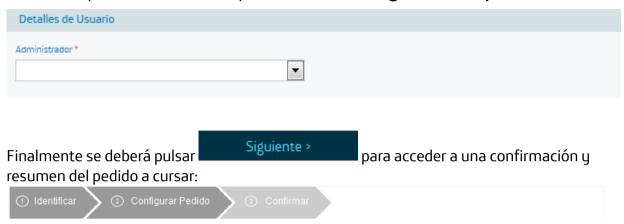


Cuando el número de licencias de tracking es diferente a 0 es cuando esta última pantalla es editable.



No se olvide de incluir la información de envío de su dispositivo. Es una misma para cada pedido.

Cuando haya finalizado toro el proceso de selección y configuración de las licencias tendremos que indicar **el usuario** que va a acceder como **gestor de la aplicación**.

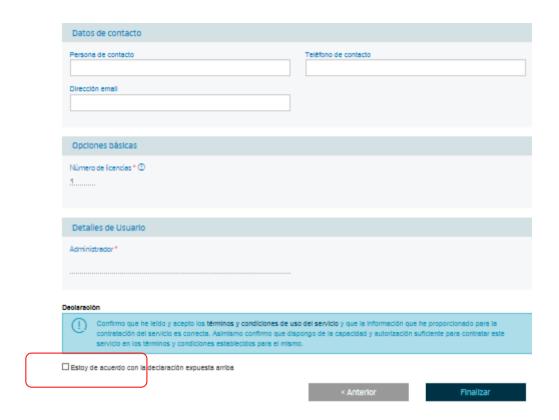


Preste especial atención al área de "Mi Carrito", donde se informa de las unidades y cantidad que van a ser contratadas.



Los precios del carrito aparecen sin el prorrateo de las altas ni el descuento por número de licencias (u otras promociones), ya que éstos se calculan automáticamente en el momento de la facturación.

Todo lo anterior se le muestra en una pantalla de resumen con este aspecto:



Si encuentra alguna discrepancia puede pulsar <a href="#">Anterior</a> para deshacer los cambios y volver a las pantallas anteriores.

Si se está conforme con todo, basta con aceptar las condiciones y pulsar Finalizar y se realizará la contratación, mostrándole una pantalla de pedido realizado.

A continuación, se muestra el código de pedido.



Llegará a nuestro correo electrónico un mensaje indicando los detalles de la compra.

Tras la activación de sus dispositivos, podrá acceder a la aplicación según se indica en el apartado 2.4 Acceso y modificación del usuario gestor

Como resultado de sus gestiones con la aplicación contratada, usted puede recibir algunos correos electrónicos.

IMPORTANTE Su dirección de correo electrónico debe ser la correcta, y debe indicar un buzón de correo electrónico al cual usted tenga acceso sin problemas, ya que ciertos datos e informaciones se recibirán en este buzón.

Compruebe que su dirección de correo electrónico es la correcta accediendo a Aplicateca con sus usuario y contraseña habituales y consultando el formulario accesible desde el menú "área privada", submenú "Mis Datos".

Si su dirección de correo no es correcta, pulse el botón "Modificar Datos", indique su nueva dirección y después pulse en "Guardar". Si modifica su email, recibirá un correo de activación en su nueva dirección de email, y antes de poder acceder de nuevo a Aplicateca tendrá que activar su usuario siguiendo las instrucciones detalladas en el correo de activación.

### 3.2 Correo de bienvenida al servicio

Cuando se de alta en el servicio por primera vez, recibirá un email en su correo electrónico registrado, en el cual se le indicará:

- Que en plazo máximo de 72 horas nos pondremos en contacto para ayudarle a configurar el servicio
- La URL de acceso directo al servicio (panel de control), donde puede: o configurar el mismo para comenzar su uso y, si lo desea, o gestionar operaciones posventa: modificación de licencias, opciones adicionales, etc.
- Usuario y contraseña para acceso directo al panel de control
- Enlaces a documentación de ayuda (puesta en marcha rápida, manuales de usuario, etc.)

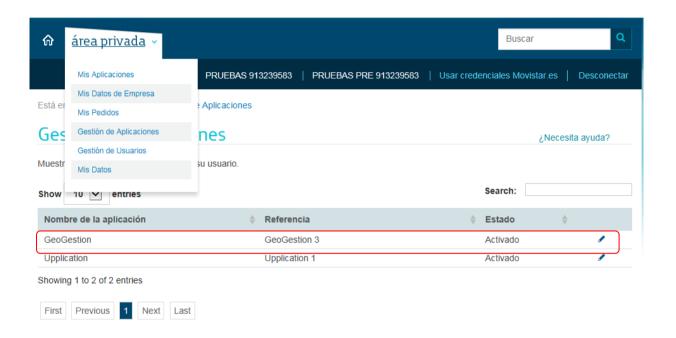
# 3.3 Correo de confirmación-modificación compra del servicio.

Cada vez que realice una compra, modificación o baja del servicio que suponga un cambio en su cuota, recibirá, procedente del remitente soporte\_aplicateca@aplicateca.es, un email con un resumen de su compra.

Este correo **resumen de compra** recoge los conceptos contratados, sus precios de catálogo, tanto cuotas de alta como cuotas mes, precios a los cuales se les podrá aplicar, si proceden descuentos adicionales.

### 3.4 Ampliación de licencias

Una vez que se ha contratado spotsign la operativa de gestión y contratación de licencias, posteriormente, se hace a través de Aplicateca dentro de 'Área Privada', en la pestaña "Gestión de Aplicaciones".



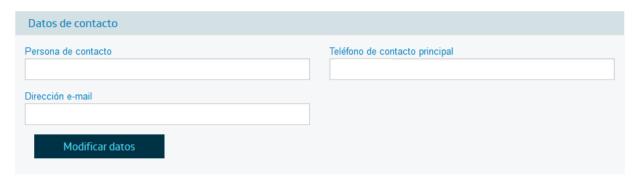
Se debe elegir la aplicación a modificar (Geogestión) y pulsar en el símbolo del lapicero. 🖍

# Tras el cual se presenta el resumen de la información de la aplicación.

# Administrar la aplicación ¿Necesita ayuda? Los detalles de la Aplicación se exponen a continuación Nombre de la aplicación Estado 🖗 GeoGestion Activado Datos de contacto Teléfono de contacto Dirección email Opciones básicas Número de licencias\* ① Detalles de Usuario Para editar los detalles de la aplicación y añadir o eliminar usuarlos pulse el botón "Editar Aplicación" Editar Aplicación Para cancelar la subscripción a una aplicación pulse en el botón Dar de Baja. NOTA IMPORTANTE: Toda la información de los usuarios asociada a dicha aplicación será borrada y no podrá ser recuperada. Dar de Baja Editar Aplicación para realizar cambios, y poder así configurar un Y hay que pulsar nuevo pedido. 3 Confirmar

### Menú de edición de aplicación y confirmación de pedido.

Podrá modificar los Datos del contacto por si fuera necesario.



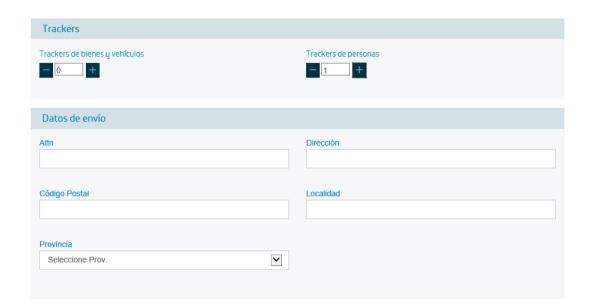
Ahora podrá modificar el número de licencias contratadas tanto de la licencia de GeoGestión como de GeoGestión tracking, pulsando en base y hasta alcanzar el nuevo número total de licencias que desea disponer.

Notar que únicamente puede dar de baja licencias no asignadas en la plataforma de servicio. Su número aparecerá resaltado en rojo.



También, sin modificar el número de licencias de GeoGestión tracking contratadas puede adquirir localizadores adicionales. El contador indica el número de localizadores que desea adquirir.

Importante: no se olvide rellenar la dirección de contacto para que le remitan el localizador.



# Recuerde que, a medida que vaya realizando la compra puede actualizar el valor de su carrito pulsando sobre .

Finalmente, en la parte inferior de la pantalla se puede seleccionar la dirección de correo donde se recibirán las notificaciones de contratación.



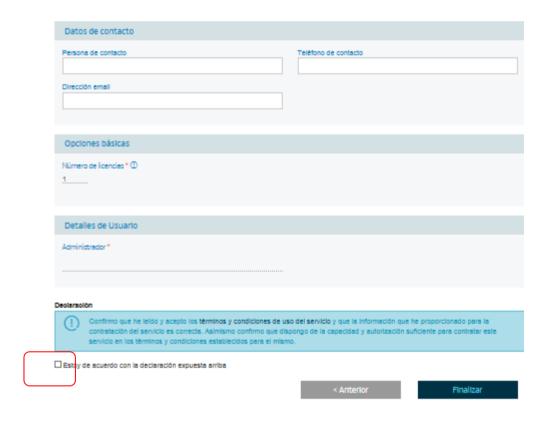
Preste especial atención al área de "Mi Carrito", donde se informa de las unidades que van a ser ahora contratadas.

Todo lo anterior se le muestra en la pantalla de resumen del carrito con cuantas licencias ha dado de baja o cuantas ha adquirido.



Los precios del carrito aparecen sin el prorrateo de las altas ni el descuento por número de licencias (u otras promociones), ya que éstos se calculan automáticamente en el momento de la facturación.

Finalmente verá una página resumen, similar a la primera contratación, con toda la contratación existente.



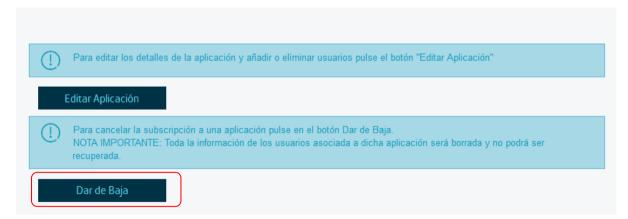
Si encuentra alguna discrepancia puede pulsar Anterior para deshacer los cambios y volver a las pantallas anteriores.

Si se está conforme con todo, basta con aceptar las condiciones y pulsar y se realizará la contratación, mostrándole una pantalla del nuevo pedido realizado.



## 3.5 Eliminar aplicación (borrar todo)

Siguiendo los pasos indicados en el apartado 2.2 *Ampliación de licencias*, se llega al menú de edición de la aplicación, donde al pulsar el botón "Dar de Baja" la aplicación es borrada completamente.



# 3.6 Acceso y modificación del usuario gestor

El usuario gestor podrá acceder a la aplicación desde Aplicateca; basta entrar en Aplicateca y pulsar el icono de GeoGestión que aparece en la página de **Inicio** dentro del marco **Mis Aplicaciones**, como se señala en la imagen adjunta.



El administrador de la organización podrá cambiar el gestor de la aplicación GeoGestión una vez que llega al menú de edición de la aplicación, según se presentó en el apartado 2.2. Bastará con que cambie el nombre del usuario y siga los pasos.

Al nuevo gestor le aparecerá el icono de GeoGestión en Mi Aplicateca y le desaparecerá al antiguo (aunque fuera el administrador de la empresa).